Bilirkişi Raporuna İtiraz Dilekçe Örneği

[DOSYANIN GÖRÜLDÜĞÜ] MAHKEMESİNE

İTİRAZ EDEN TARAF: [AD SOYAD / UNVAN, DAVADAKİ SIFAT, ADRES]

KARŞI TARAF: [AD SOYAD / UNVAN]

VEKİLİ (varsa): Av. Murat Adar; Kızılelma Caddesi No: 28/1, Fındıkzade, Fatih / İstanbul; [16590-95277-99302] UETS; Cep: 0545 271 78 05

DOSYA NO: [YIL/ESAS]

KONU: Bilirkişi raporundaki somut eksiklik ve hatalara itiraz ile ek inceleme yapılması talebidir.

AÇIKLAMALAR

1- Dosyaya sunulan [TARİH] tarihli bilirkişi raporu tarafıma [TEBLİĞ TARİHİ] tarihinde tebliğ edilmiştir. Raporun [SAYFA / TABLO / PARAGRAF] bölümüne ilişkin itirazlarımı sunuyorum.

2- İlgili bölümde esas alınan [VERİ / SÜRE / TUTAR] dosyadaki [BELGE ADI VE TARİHİ] ile uyuşmamaktadır. Doğru olduğu ileri sürülen veri [AÇIKLAMA] olup rapor sonucuna etkisi [HESAP VEYA TEKNİK BAĞLANTI] şeklindedir.

3- Ayrıca [İNCELEME YÖNTEMİ / EMSAL SEÇİMİ / EKSİK İNCELEME] yönünden şu sorun bulunmaktadır: [SOMUT GEREKÇE]. Bilirkişinin cevaplaması gereken teknik soru [AÇIK SORU] olarak belirlenmiştir.

4- İtirazlarımın değerlendirilmesi için [EKSİK BELGENİN GETİRTİLMESİ / EK RAPOR / GEREKÇELİ YENİ HEYET] talep ediyorum. Uyuşmazlığın hukuki nitelendirilmesinin mahkemeye ait olduğunu gözeterek teknik hataları belgeleriyle ayrı gösteriyorum.

HUKUKİ NEDENLER: HMK m.281–282 ve dosyanın tabi olduğu ilgili hükümler.

DELİLLER: Bilirkişi raporu, tebligat, itirazla eşleştirilen dosya belgeleri ve varsa karşı hesap tablosu.

SONUÇ VE İSTEM: Somut itirazlarımın kabulüyle belirtilen eksikliklerin giderilmesine, gerektiğinde ek rapor veya gerekçesi açıklanan yeni bilirkişi incelemesine karar verilmesini arz ve talep ederim.

EKLER: [Yukarıda dayanılan belgelerden fiilen sunulanların adlarını ve sıra numaralarını yazınız; getirtilmesi istenen kayıtları ek gibi göstermeyiniz.]

Tarih: [GÜN/AY/YIL]

[BAŞVURAN / İLGİLİ TARAF VEYA YETKİLİ VEKİLİ]

[AD SOYAD — İMZA]