Hukuk Davasında İkinci Cevap Dilekçe Örneği

[DAVANIN GÖRÜLDÜĞÜ] MAHKEMESİNE

DOSYA NO: [ESAS]

DAVALI: [BİLGİLER]

DAVACI: [BİLGİLER]

CEVABA CEVABIN TEBLİĞİ: [TARİH]

VEKİLİ (varsa): Av. Murat Adar; Kızılelma Caddesi No: 28/1, Fındıkzade, Fatih / İstanbul; [16590-95277-99302] UETS; Cep: 0545 271 78 05

KONU: Davalının, cevaba cevap dilekçesindeki açıklamalara karşı ikinci cevaplarını sunmasıdır.

AÇIKLAMALAR

1- Davacının [TARİH] tarihli cevaba cevap dilekçesi [TARİH] tarihinde tarafıma tebliğ edilmiştir. Yazılı yargılama usulüne tabi dosyada ikinci cevaplarımı yasal süresi içinde sunuyorum. İlk cevap dilekçemdeki usulüne uygun savunmalarımı, aşağıdaki açıklamalarla birlikte koruyorum.

2- Davacının [BELİRLİ İDDİA] açıklamasına karşı yanıtım [OLAYIN TARİHLİ ANLATIMI]dır. İddianın dayandırıldığı [BELGE]nin gerçekte gösterdiği husus [SOMUT İÇERİK] olup buradan çıkarılan sonuca katılmıyorum. İlgili belge bölümleri açıkça gösterilmiştir.

3- Cevaba cevapta belirtilen [DİĞER VAKIA/TUTAR] yönünden [SOMUT YANIT] sunuyorum. Varsa ödeme veya mahsup [TARİH, TUTAR VE DAYANAK] olarak açıklanmıştır. Genel inkâr yerine her uyuşmazlık başlığını ve buna ilişkin delili ayrı belirtiyorum.

4- Getirtilmesini istediğim [KURUM/KAYIT]ın ispat edeceği vakıa [AÇIKLAMA]dır. Davacının sunduğu belgenin aslı veya belirli döneme ait tamamı gerekiyorsa istemimin kapsamı [TARİH ARALIĞI/BELGE] ile sınırlıdır.

5- Bu dilekçedeki beyanların savunma kapsamına etkisi [USULİ AÇIKLAMA]dır. Süresinde ileri sürülmesi gereken itirazlarımı geç kalmış olarak yeniden sunmuş olduğum varsayılmamalı; her beyan ilgili usul koşullarıyla değerlendirilmelidir.

HUKUKİ NEDENLER: 6100 sayılı HMK m.136, 141 ve ilgili hükümler.

DELİLLER: Cevaba cevap ve tebliğ belgesi, ilk cevap dilekçesi, somut ödeme/yazışma ve kayıt belgeleri.

SONUÇ VE İSTEM

İkinci cevaplarımın ve bağlı delillerimin dosyaya alınmasına, inceleme ve kayıt taleplerimin değerlendirilmesine ve davanın usulüne uygun savunmalarım doğrultusunda reddine karar verilmesini arz ederim.

EKLER: [Yukarıda belirtilen dayanaklardan fiilen sunulanların adlarını ve sıra numaralarını yazınız; getirtilmesi istenen kayıtları sunulmuş ek gibi göstermeyiniz.]

Tarih: [GÜN/AY/YIL]

DAVALI / VEKİLİ
[AD SOYAD — İMZA]