On Yıllık Uzama Süresinin Dolması Nedeniyle Tahliye Davası Dilekçe Örneği

[YER] SULH HUKUK MAHKEMESİNE

DAVACI KİRAYA VEREN: [AD SOYAD / UNVAN, KİMLİK / VERGİ NO, ADRES]

DAVALI KİRACI: [AD SOYAD / UNVAN, ADRES]

KİRALANAN: [AÇIK ADRES]

DAVA DEĞERİ: [USULÜNE UYGUN DEĞER]

VEKİLİ (varsa): Av. Murat Adar; Kızılelma Caddesi No: 28/1, Fındıkzade, Fatih / İstanbul; [16590-95277-99302] UETS; Cep: 0545 271 78 05

KONU: TBK m.347 uyarınca uzama süresine dayalı fesih sonucu tahliye talebidir.

AÇIKLAMALAR

1- Davalı, [BAŞLANGIÇ TARİHİ] başlangıçlı ve başlangıçta [SÜRE] olarak kurulan sözleşmeyle [AÇIK ADRES] taşınmazını [KONUT / ÇATILI İŞYERİ] olarak kullanmaktadır. İlk sözleşme ve sonraki belgeler ekte sunulmuştur.

2- Başlangıçtaki sürenin sona erdiği tarih [TARİH], on yıllık uzama döneminin hesabı [YIL YIL ÇİZELGE] şeklindedir. Tahliyesi istenen uzama yılının sonu [TARİH] olarak belirlenmiştir. Sonradan imzalanan belgelerin niteliği [YENİ SÖZLEŞME / BEDEL DÜZENLEMESİ VEYA DİĞER] yönünden açıklanmaktadır.

3- Kiracıya [TARİH VE NUMARA] ile yazılı fesih bildirimi gönderilmiştir. Bildirim [TEBLİĞ TARİHİ] tarihinde ulaşmış; hedeflenen uzama yılı sonu ve kanuni bildirim koşulları [SOMUT HESAP] ile gösterilmiştir.

4- Sözleşme bildirilen dönem sonunda sona ermesine rağmen taşınmaz teslim edilmemiştir. Kira arabuluculuğu [DOSYA VE SON TUTANAK TARİHİ] ile sonuçlanmıştır. Talebim, sadece ilk sözleşme tarihinin üzerinden on yıl geçmiş olmasına değil, kanuni uzama ve fesih koşullarının birlikte gerçekleşmesine dayanmaktadır.

HUKUKİ NEDENLER: 6098 sayılı TBK m.347–348; 6325 sayılı Kanun m.18/B; 6100 sayılı HMK.

DELİLLER: İlk ve sonraki kira belgeleri, süre çizelgesi, fesih bildirimi ve tebliğ belgesi, arabuluculuk son tutanağı.

SONUÇ VE İSTEM

TBK m.347 uyarınca fesih ve süre koşulları değerlendirilerek davalının kiralanandan tahliyesine ve giderler hakkında karar verilmesine arz ederim.

EKLER: Kira belgeleri; uzama süresi çizelgesi; fesih/tebliğ; arabuluculuk son tutanağı.

[TARİH]

[BAŞVURAN / DAVACI / DAVALI / SANIK / VEKİLİNİN UYGUN SIFATI]

[AD SOYAD]

[İMZA]